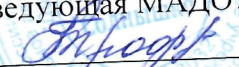
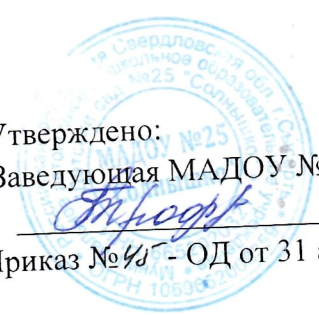


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 25 «Солнышко»
адрес 624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Р-Люксембург 57, тел: (34374)7-07-41
оф.сайт: <https://25sysert.tvoyasadik.ru/>, эл.почта: madoy25sysert@yandex.ru

Принят
на заседании педагогического совета
МАДОУ №25 «Солнышко»
Протокол № 1
« » 31 августа 2021 г.

Утверждено:
Заведующая МАДОУ №25 «Солнышко»
 И.Ю.Трофимова
Приказ № 44 - ОД от 31 августа 2021 года



ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения №25 «Детский сад «Солнышко»
на 2021 – 2022 учебный год

Сысерть, 2021 г.

ПРОБЛЕМНЫЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ ДОУ ЗА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. 1. Информационно-аналитическая справка.

Наименование учреждения (полное, сокращенное)	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 «Солнышко»
Заведующая	Трофимова Ирина Юрьевна
Контактная информация	624022, Свердловская область, г.Сысерть, , ул.Розы Люксембург,57
Адрес электронной почты Сайт	madoy25sysert@yandex.ru https://25sysert.tvoysadik.ru/
Год основания Учреждения	1971год
Дата государственной регистрации	Выдана "08" ноября 2011 г. № 14419, на право ведения образовательной деятельности. (бессрочная)
Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации; - постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации; - решения соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования; - Устав ДОУ; - Локальные акты ДОУ.

Тип: Дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеобразовательного вида

Количество детей: 120.

Количество групп в ДОУ: 6

Режим работы: при пятидневной рабочей недели с 10-часовым пребыванием детей с 7.30 ч. до 17.30 ч., выходные: суббота и воскресенье.

Контингент воспитанников: дети дошкольного возраста от 2 до 7 лет.

В МАДОУ функционируют 6 групп, на 2020 – 2021 уч. год следующее подразделение по возрастным группам: 1- Раннего возраста, 1- младшая, 1 средних, 1- старшая и 2 подготовительных к школе группы.

Группы	Возраст	Количество групп	Количество воспитанников
Раннего возраста	2-3 года	1	16
младшая группа	3-4 года	1	21
Средняя группа	4-5 лет	1	21
Старшая группа	5-6 лет	1	21
Подготовительная группа	6-7 лет	1	41
Всего:	-	6	120

Материально-техническая база:

Детский сад размещен в типовом в 2-х этажном здании, имеются функциональные помещения:

Музыкальный и физкультурный залы

Методический кабинет
Кабинет психолога и учителя - логопеда
Пищеблок
Медицинский блок
Прачечно – бытовой блок

Задачи образовательного учреждения:

1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
3. Воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
5. Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Формы самоуправления в ДОУ: общее собрание трудового коллектива, Совет педагогов, Совет родителей.

Вывод: Дошкольное образовательное учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

На 2020-2021 учебный год, педагогический коллектив определил приоритетные направления деятельности:

Цель: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры детей, развитие их социальных, нравственных, эстетически, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Задачи:

1. Систематизировать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья, посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Формировать коммуникативно-целесообразную речь у детей дошкольного возраста (точность, чистота, логичность, выразительность, богатство, уместность речи)
3. Создание эффективной системы взаимодействия с родителями как средство обновления образовательного процесса в ДОУ.

1.2. Условия осуществления образовательного процесса

Кадровое обеспечение

Общее количество педагогических работников на 31.05.2020г. – 12 педагогов:
музыкальный руководитель - 1, учитель – логопед-1, инструктор физической культуры - 1, старший воспитатель - 1.

Воспитатели- 9

Обеспеченность педагогическими кадрами ДОУ – 86 %, согласно штатному расписанию.

На 31.05.2021г. вакантные места: 1 педагог- психолог.

Стаж педагогов:

От 1 до 5 лет – 2 педагога;

От 5 – 10 лет – 4 педагога;

От 15 – 20 лет – 1 педагог;

От 20 и выше – 7 педагогов.

Образовательный ценз педагогов:

5 педагогов(33 %) - имеют среднее специальное дошкольное образование;

9 педагогов (67 %) – имеют высшее образование;

Профессиональная переподготовка, прохождение КПК: все педагоги имеют курсовую подготовку.

В 2020-2021 гг. успешно прошли процедуру аттестации:

- *высшая квалификационная категория* - Хижук И.Ю., воспитатель.;

- *соответствие занимаемой должности* – Бугрова Е.Н., инструктор по

физической культуре.

Квалификация педагогов:

Квалификационная категория	Количество педагогов	В процентном содержании
Высшая	5	42 %
Первая	3	25%
СЗД	1	8 %
Без категории (стаж менее 2-х лет)	3	25 %

Организация предметной среды в ДОУ.

Одно из важных направлений работы нашего педагогического коллектива – создание предметной развивающей среды в дошкольном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В дошкольном учреждении имеются специализированные помещения для проведения образовательного процесса:

музыкально-физкультурный зал,
кабинет психолога и учителя – логопеда.

Все помещения оборудованы мебелью, всеми необходимыми материалами, пособиями, тренажерами. Имеется компьютерная техника, мультимедийная установка.

Оснащенность ППРС соответствует требованиям ФГОС ДО. Воспитательнообразовательный процесс осуществляется с помощью:

- печатные издания (методическая литература, книги для чтения, рабочие тетради и т.д.); -электронные образовательные ресурсы (сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.);

-аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, видеофильмы образовательные, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях);

-наглядные плоскостные (плакаты, иллюстрации настенные, магнитные доски); - демонстрационные (муляжи, макеты, стенды, модели демонстрационные);

-учебные приборы (компас, колбы, и т.д.);

Организация и содержание образовательного процесса по охране и укреплению здоровья детей

1.Сравнительная таблица групп здоровья детей

го ды	группы здоровья				
	Первая	вторая	Третья	Четвертая	Пятая
2016	19%	62%	18%	0,8%	-
2017	16,8%	74,4 %	10,1%	1,7 %	-
2018	12,4%	72,0%	13,2%	2,4%	-
2019	21%	68%	11%	-	-
2021	23%	67,5%	8,7%	-	0,8%

По результатам анализа оценки физического развития в этом учебном году отмечено снижение на 4% детей второй группы, т.к. повысился процент первой группы здоровья на 0,5% . Понижения детей с третьей группой здоровья на 2,3% т.к. стало меньше детей с хроническими заболеваниями.

В этом учебном году появился ребенок с пятой группой здоровья.

2. Анализ посещаемости детьми ДОО, динамика

Средне списочное количество детей	Норма дето/дней	Выполненные дето/дни	Общее кол-во пропусков	Кол-во пропусков по болезни	Отклонения выполненных дето/дней от нормы (+, -)	Отклонения выполненных дето/дней по сравнению с предыдущим годом (+, -)
118	26297	17001	9296	3308	65%	+3%
119	29393	16644	12749	3410	57%	-8%
121	29887	16528	11134	2442	55,3%	-6%
115	28405	16041	10053	2483		
114	28158	11761	13672	1805		

Пропуски по другим причинам:

1. Карантин по COVID-19
2. Неблагоприятные погодные условия (низкая температура, дождь, снегопад).
3. Период летних отпусков родителей.
4. Транспортные условия (особенно в зимнее время).
5. Другие семейные обстоятельства.

Мониторинг здоровья детей

Учебный год	Среднесписочный состав	Кол-во дней, пропущенных по болезни реб. в среднем (за год)	Кол-во случаев заболевания на одного реб. (за год)	Часто болеющие дети (кол-во) (за год)	Травма (за год)	Индекс здоровья (за год)
2016	117	29	2,9	14	8(7 не в ДООУ)	9%
2017	119	27	2,6	15	-	9,2%
2018	121	20	2,6	14	7 (не в ДООУ)	9,1%
2019	115	21	2,7	16	3 (не в ДООУ)	10,4%
2020	114	16	1,9	11	2(не в ДООУ)	8,8%

Анализ заболеваемости за 2021 учебный год показал уменьшение пропущенных дней по болезни.

Причины заболеваемости:

1. Период адаптации - рост заболеваемости связан с началом посещаемости ребенком детского сада, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции.
2. Малоактивный образ жизни в семье. Часто родители занимают детей просмотром мультфильмов и компьютерными играми, не ограничивая их по времени, и недостаточно уделяют внимание подвижным играм, прогулкам, организации двигательного режима ребенка.
3. Слабый иммунитет. Дети попросту не готовы эффективно противостоять инфекциям. Здоровый образ жизни, пребывание на свежем воздухе, двигательный режим и правильное питание – вот первые доступные шаги по укреплению иммунитета.
4. Эпидемии. Повышение заболеваемости в январе месяце было связано с вспышкой ОРВИ.

Проводимая работа по снижению заболеваемости и пропусков без причин:

1. Беседы с родителями. Консультации в уголок для родителей. Санитарные бюллетени и памятки.

2. Проведение профилактических мероприятий во время эпидемиологического режима согласно плану учреждения.
3. Кварцевание групп.
4. Ведение мониторинга теплового режима и контроль утреннего приема детей.
6. Витаминизация (натуральные соки, фрукты).
7. Сбалансированное питание.
8. Выполнение режимных моментов (закаливание, прогулка, утренняя зарядка, гимнастика пробуждения).

В 2020 г. не зафиксировано случаев травматизма в МАДОУ.

Образовательный процесс в ДОУ

МАДОУ реализует Основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности (далее – ООП ДО).

Реализация ООП ДО в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрированного в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);

Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с ООП, разработанной с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Компонентом ООП ДОУ Входит программа воспитания МАДОУ №25 «Солнышко»

Содержание образовательной деятельности определено двумя частями:

Обязательная часть: Примерная образовательная программа дошкольного образования: «От рождения до школы» Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой– М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений(парциальные программы):

1. Программа "Развитие речи у детей дошкольного возраста" О.С. Ушакова
2. Т.Э.Токаева «Будь здоров, дошкольник»
3. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»
4. О.А.Воронкевич «Добро пожаловать в экологию»
5. Л.В.Куцакова «Конструирование и художественный труд в детском саду»
6. О.Л.Князева, М.Д.Маханева «Приобщение детей к истокам русской народной культуры»
7. Толстикова О.В., Савельева О.В. «Мы живем на Урале»
8. В.П.Новикова «Математика в детском саду»
9. О.С.Ушакова «Развитие речи детей дошкольного возраста в детском саду»
10. О.С.Ушакова «Знакомим детей с художественной литературой».
11. Лыкова И.А. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»
12. О.П.Радынова «Мировые шедевры»
13. Н.Н.Леонова «Художественно-эстетическое развитие старших дошкольников»
14. Программа Детская безопасность «Огонь-друг, огонь-враг» (И.А.Лыкова, В.А.Шапунова)

Музыкальное развитие:

- «Ладушки» И.М.Каплунова , И.А.Новоскольцева 2009.
- «Красота.Радость.Творчество:Программа эстетического воспитания 2-7 лет» Т.С.Комарова, А.В.Антонова, М.Б.Зацепина 2008
- «Музыкальные шедевры» О.П.Радынова 2000
- «Оберег» по музыкальному фольклору в ДОУ Е.Г. Боронина ,2009

Коррекционно-развивающая работа:

Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (с 4 до 7 лет). Нищева Н.В. Детство-Пресс, СПб.:2007

«Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием» (подготовительная группа) Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной.

Коррекционно-развивающая работа в ДОУ

Результаты коррекционной работы:

Мониторинг качества.

Логопедическая работа в течение учебного года строилась в соответствии с «Положением об организации работы учителя-логопеда в детском саду, не имеющем в своей структуре специализированных групп».

По решению ППк на 2020 – 2021 учебный год на логопедическом пункте МАДОУ №25 «Солнышко» занималось 28 человек:

- 11 (40%) человек – воспитанники подготовительной группы №1;
- 8 (28%) человек – воспитанники подготовительной группы №2;
- 9 (32%) человек – воспитанники старшей группы.

Выявление уровня актуального речевого развития детей, зачисленных на логопедические занятия, и обработка данных обследования для объективного логопедического заключения позволяют обобщить следующие данные о дефектах речи детей:

- фонетическое нарушение речи – 18% (5 детей из всего состава зачисленных на логопункт);
 - фонетико-фонематическое нарушение речи – 50% (14 детей);
 - общие недоразвитие речи 3 уровня – 10% (3 ребенка, из них 1 ребенок с ЗПР);
 - общие недоразвитие речи 2 уровня – 22% (6 детей, из них 2 ребенка с ЗПР);
 - дизартрические расстройства – 75% (21 ребенок из 28 имеет)
- Кроме того, 21 ребенок из 28 имеет дизартрические расстройства.

Вся коррекционная работа (индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по постановке, автоматизации, дифференциации звуков, развитие фонематического восприятия, просодики, формирование лексико-грамматических категорий, формирование и развитие связной речи) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2020-2021 учебный год.

Итоговая диагностика в конце учебного года (май) для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии всех структурных компонентов речи детей.

По результатам работы

в подготовительной группе №1: 10 детей выпущены в массовую школу (3 ребенка с чистой речью, 7 со значительными улучшениями, на стадии автоматизации и дифференциации некоторых групп звуков), 1 ребенок дублируется на подготовительную группу;

в подготовительной группе №2: 8 детей выпущены в массовую школу (3 ребенка с чистой речью, 5 со значительными улучшениями, на стадии автоматизации и дифференциации некоторых групп звуков).

в старшей группе 9 детей продолжают заниматься на логопункте в следующем учебном году.

В течение учебного года были проведены заседания ППк ДОУ по проблемам детей с нарушением речи. Дети с поставленными звуками и хорошей речью были выведены с логопункта, а дети, нуждающиеся в логопедической помощи, зачислены на логопункт.

Все дети, нуждающиеся в логопедической помощи, взяты на контроль, направлены на комплектование логопункта на 2021-2022 учебный год.

Адаптация детей к детскому саду.

В рамках психолого-педагогического сопровождения детей *второй группы раннего возраста «Капельки»* в период адаптации проводилось наблюдение, целью которого было определить особенности привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения, к новым обстоятельствам и новой обстановке.

Списочный состав 16 человек :11 девочек, 5 мальчиков.

Была разработана рабочая программа с разделом по адаптации детей третьего года жизни к условиям ДОУ на основе ФГОС ДО с учётом Основной образовательной программы МАДОУ №25 «Солнышко» на 2020/2021 учебный год.

Цель программы: создание благоприятных условий социальной адаптации ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения, способствующих повышению его адаптационных возможностей, необходимых для дальнейшего развития.

Результат: 11 детей – легкая степень адаптации, 4 ребенка- средняя степень адаптации, 1 ребенок- затянувшаяся тяжелая степень адаптации по причине сильной эмоциональной привязанности к матери и редкого посещению ДОУ.

Психологическая готовность детей подготовительной группы к школе.

В связи с увольнением педагога-психолога и переходом на дистанционное онлайн обучение проведение итоговой диагностики апрель – май 2021 год не производилась. По результатом освоения образовательной программы, дети освоили все образовательные области и **готовы** к поступлению в первый класс.

Результатов обследования психологической готовности детей 6-7 летнего возраста к школе - нет в связи с отсутствием педагога – психолога.

Результаты освоения образовательной программы за 2020-2021 учебный год

Возраст	Кол-во детей	Названия образовательных областей												Итог	
		1. Социально-коммуникативное		2. Познавательное развитие		3. Речевое развитие		4. Физическое развитие		5. Художественно-эстетическое		6. Художественно-эстетическое		Освоение программы ДОУ	
месяцы		Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.
Вторая группа раннего возраста	16	а/п		а/п		а/п		а/п		а/п		а/п		а/п	
Младшая группа	20	68	82	61	72	55	72	63	90	69	89	73	77	65	80
Средняя группа	20	76	89	66	84	71	82	60	77	75	86	77	83	71	84
Старшая группа	21	60	76	60	79	50	73	63	80	63	80	63	77	60	78
Подготовительная группа №1	20	83	90	77	90	73	87	70	93	73	85	70	83	74	88
Подготовительная группа №2	21	84	93	83	92	76	88	77	98	73	80	77	87	78	90
Итого: (по областям)		74	86	69	83	64	80	67	88	71	84	72	81	70	84

Анализ образовательного процесса.

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с основной общеобразовательной программой, реализуемой в ДОУ, и утвержденным расписанием непрерывной образовательной деятельности. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой,

коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное.

Данные мониторинга позволили увидеть, что дети развиваются в соответствии с возрастом, если смотреть на данные обследования, то можно увидеть положительную динамику в освоении образовательных областей на начало и конец года, общий показатель (высокий уровень развития) по детскому саду вырос на 10,4 %, а общий показатель освоения основной общеобразовательной программы по сравнению с прошлым годом остался на прежнем уровне 84 %.

Вывод: В целом по детскому саду можно отметить, что работа по примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой реализуется на достаточном уровне. Как и в прошлом году освоение образовательных областей «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» находится на среднем уровне, в связи с этим, педагогам продумать образовательные методы и технологии для развития у детей тех или иных навыков.

Наши достижения.

Публикация педагогов на сайте ДОУ, другие сайты.

№ п/п	ФИО педагога	Название	Дата публикация/ наименование сайта
1	Кубрак Лариса Аркадьевна	Развитие творческих способностей и речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность	09.11.2020г Актуальные аспекты образования
2	Кубрак Лариса Аркадьевна	Использование педагогических технологий для развития детской одаренности	04.12.2020г Проблемы и перспективы развития современного образования
3	Панова С.А.	Отчет по проекту «Новогодний переполох».	Февраль 2021, Сайт МАДОУ
4	Панова С.А.	Отчет по проекту «Моя семья».	март 2021, Сайт МАДОУ
5	Панова С.А.	Отчет-презентация для родителей «Итоги учебного года»	май 2021, Сайт МАДОУ
6	Хижук И.Ю.	«Победили в международном проекте»	Газета «Маяк», 10.02.2021

Участие ДОУ (работников, воспитанников) в мероприятиях, проводимых на муниципальном, региональном (областном), федеральном уровнях

№	Наименование мероприятия	Уровень	Количество участников	Результат
воспитанники				
1	Проект «Дорожная опасность»	Международный онлайн-проект	10	Дипломы, благодарности
2	Конкурс рисунков	всероссийский	2	Участник
3	Конкурс «Время знаний» «Зимние загадки»	всероссийский	1	Диплом 1 место Февраль 2021
4	Конкурс «Решаю сам», номинация - логика	Всероссийский	1	Диплом 2 степени от 01.02.2021
5	«У железной дороги нет исключений»	Всероссийский - осень	4	ожидаются
6	« Не рубите елочку»	муниципальный	3	награждены грамотами.

7	Конкурс: «Съедобные кормушки»	муниципальный	21	награждены грамотами.
8	«Покормите птиц зимой»	муниципальный	15	награждены грамотами.
9	Пасхальные перезвоны	муниципальный	2	награждены грамотами
10	Олимпиада «Математические ступеньки» (март, 2021)	СГО - ЦДТТ	12	Диплом
11	Математическая олимпиада «Мои первые шаги»	СГО - ЦДТТ	14	Диплом
12	Экологический конкурс «Чистый воздух»	Муниципальный	3	Диплом
13	Епархиальный конкурс «Ручейки добра»	Муниципальный	11	Диплом. грамоты
14	Конкурс новогодних поделок «Мастерская Дедушки Мороза»	МАДОУ	37 человек	Призовые места и благодарности
15	Конкурс поделок из природного материала и овощей «Чудеса природы»	МАДОУ	14	Призовые места и благодарности
16	Конкурс поделок из природного материала и овощей «Осень на детской ладошке»	ДОУ	Рахмонова Амира	I место
17	Конкурс поделок «Дары осени»	МАДОУ	12 человек	Призовые места и благодарности
18	Конкурс чтецов посвященный дню Победы	МАДОУ	11	Дипломы, благодарности
19	Конкурс поделок «День защитника отечества»	Группа	11 человек	Призовые места и благодарности
сотрудники				
1	Педагогический конкурс «Новаторство и традиции»	всероссийский	Кубрак Л.А.	III место
2	Педагогический конкурс «Свободное образование»	всероссийский	Кубрак Л.А.	III место
3	ММО воспитателей СГО	муниципальный	Кубрак Л.А.	
4	«Педагогические технологии для реализации требований ФГОС»	Международная олимпиада	Панова С.А.	Диплом от 4.12.2020 ДВ 181995
5	"Горизонты педагогики" redgorizont.ru Блиц-олимпиада: "Развитие интегративных качеств дошкольников"	Всероссийский конкурс	Панова С.А.	Дата участия в конкурсе: 07.10.2020 Номер диплома: ГРВ-1053121
6	Онлайн тестирование. Вопросы теоретической подготовки воспитателя ДОУ.	Всероссийский конкурс	Панова С.А.	Диплом от 04.02.2020
7	Тест: Использование информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности	Всероссийского тестирования «Росконкурс»	Панова С.А.	Диплом 1 степени Октябрь 2020» № 368202020
8	Онлайн –проект «дорожные опасности»	Международный	Печерина А.В.	Благодарность «Мастерская Знаний»2020
9	Фестиваль педагогических	Муниципальный	Григорьева	

	идей «Метод проектов как средство формирования социальных коммуникаций детей старшего дошкольного возраста»		М.В.	
10	Проект «Дорожная опасность»	Международный онлайн-проект	Хижук И.Ю.	Благодарность за подготовку детей
11	Математическая олимпиада «Мои первые шаги»	СГО – январь - ЦДТТ	Григорьева М.В., Хижук И.Ю.	Благодарность за подготовку детей
12	Епархиальный конкурс «Ручейки добра»	СГО - март	Хижук И.Ю.	Благодарственное письмо за подготовку победителя муниципального тура – 2021год.
13	Проект «Дорожная опасность»	Международный онлайн-проект – ноябрь - январь	Хижук И.Ю.	Благодарность за подготовку детей
14	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики», Вокальное и музыкальное творчество	Всероссийский	Крушинских О.Л.	Диплом ,3 место
15	Всероссийский сайт «Для педагога», «Оценка уровня компетенций педагогов ДО РФ»	Всероссийский	Крушинских О.Л.	Диплом 1 место
16	СМИ «Талантлюха» «Работа современного музыкального руководителя в условиях ФГОС»	Всероссийский	Крушинских О.Л.	Диплом 2 место
17	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики», Вокальное и музыкальное творчество, «В феврале есть день один»	Всероссийский	Крушинских О.Л.	Диплом ,3 место

1.1. Повышение квалификации, переподготовка

№	ФИО	Наименование программы	Организатор	Результат/удостоверение, сертификат/№
1	Крюкова Ирина Викторовна	«Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 ч.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Удостоверение о повышении квалификации 481-1177027
2	Крюкова Ирина Викторовна	«Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36ч.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Удостоверение о повышении квалификации 480-1177027
3	Кубрак Л.А.	Развитие профессиональной компетентности экспертов по вопросам аттестации педагогических работников, 16ч.	Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр «Новатор»	662412030301
4	Кубрак Л.А.	Развитие профессиональной	ГАОУ ДПО	Удостоверение

		компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста (16 ч)	Свердловской области «ИРО»	№6617537 №0044985 Рег. № 44985 от 25.02.2021
	Панова С.А.			Удостоверение №6617537 №0044988 Рег. № 44988 от 25.02.2021
	Мишарина А.В.			
	Мишарина А.В.	Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в процессе образовательной деятельности (24 час.)	ГАОУ ДПО Свердловской области «ИРО»	Удостоверение №6617537 №0045781, рег. № 45781 от 17.03.2021г.
	Белоусова Ю.В.	Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в процессе образовательной деятельности (24 час.)	ГАОУ ДПО Свердловской области «ИРО»	Удостоверение №6617537 №0045771, рег. № 45771 от 17.03.2021г.
	Белоусова Ю.В.	Выявление и сопровождение одаренных детей в ДОО (32 час.)	ГАОУ ДПО Свердловской области «ИРО»	Удостоверение №6617537 № 0045183 Рег.№ 45183 от 05.03.2021г
	Панова С.А.	Развитие профессиональной компетенции экспертов по вопросам аттестации педагогических работников , 16	Учебный центр «Новатор»	Удостоверение №20-0642
	Панова С.А.	Воспитание детей дошкольного возраста с учетом специфики национальных и социокультурных условий в соответствии с требованиями ФГОС ДО " (72 час.)	ГАОУ ДПО Свердловской области «ИРО»	Удостоверение №6617537 № 0045048 Рег.№ 45048 от 02.03.2021 г.
	Печерина А.В.	«профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных в общеобразовательных организациях», 16ч.	000 »Центр инновационного Образования и воспитания	Удостоверение
	Печерина А.В.	Обеспечение Санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП2.4» 36ч.	000 »Центр инновационного Образования и воспитания	Удостоверение 25.03.2021
	Печерина А.В.	Триз-игры.Признаки объектов материального мира.,4ч.	Педагоги России	
	Печерина А.В.	«внедрение нейротехнологии В образовательный процесс в соответствии с ФГОС., 16ч.	Всероссийский форум «Педагоги России:инновации в образовании»	
	Бугрова Е. Н.	Практика обучения детей безопасному поведению на дороге (8 час.)	ГАОУ ДПО СО «ИРО»	19.05.2021

Вывод: Педагоги ДОУ активно принимали участие в методической работе: участие в мастер-классов, методических объединений, проходивших в дистанционно, семинаров, конференций, организованных МАДОУ и Управлением образования СГО.

Рекомендации: продолжать привлекать педагогов и воспитанников к участию в фестивалях, конкурсах разного уровня, активно печататься на Всероссийских порталах,

принимать активное участие в различных городских, районных, областных мероприятиях совместно с воспитанниками ДОО

Взаимодействие с родителями.

Важнейшим условием обеспечения целостного развития личности ребенка является взаимодействие с семьями воспитанников. С целью выяснения удовлетворенности качеством образования проведено анкетирование. Исходя из данных анкетирования, можно сделать вывод о том, что большинство родителей (законных представителей) довольны качеством образования и развития своего ребёнка (85%); уверены в хорошем отношении к своему ребёнку (79%). 87% родителей (законных представителей) устраивает содержание, режим и другие условия предоставления образовательных, оздоровительных, консультативных и других услуг в ДОО. Одной из эффективных познавательных форм работы с семьей остаются родительские собрания, но в связи с ограничениями по COVID-2019 педагоги используют в частности WhatsApp для обращений и информирования, направляют видеозаписи деятельности детей, фрагменты занятий, конкурсных выступлений. Форма работы через информационные стенды является традиционной. Это дает возможность донести до родителей любую информацию в доступной форме, напомнить о родительских обязанностях и ответственности.

Выводы: большинство родителей (законных представителей) устраивает работа как детского сада в целом, так и педагогов детского сада.

Рекомендации: продолжать работу по привлечению родителей к организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО, необходимо развивать партнерские взаимоотношения между детским садом и семьей.

Выводы о работе педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год:

Годовой план работы педагогического коллектива выполнен не в полном объеме.

В связи с переходом на самоизоляцию и введения карантина при распространении эпидемии COVID-19, не проведен педсовет № 3. «Детский сад и семья. Аспекты взаимодействия МАДОУ с семьей. Что ждут от нас родители?» Данная тема актуальна, консультация воспитателя Крюковой И.В. переносится на следующий учебный год.

Распространение эпидемии COVID-2019 и введения карантина на основании Приказа №21 –ОД МАДОУ №25 «Солнышко», в период с 06 апреля 2021 и до особых распоряжений, образовательный процесс переведен в дистанционный формат с применением мультимедийных технологий, в частности WhatsApp. С вынужденным появлением дистанционного обучения возникло много вопросов, ничто не заменит живое общение, которое просто НЕОБХОДИМО для наших воспитанников. Первые дни # Сидим дома были стрессом для педагогов, которым необходимо было перестроить образовательную деятельность и родителей особенно занятыми на работе, воспитанники не имеют компьютера, телефона, не у всех есть интернет.

Для сохранения отношений не возникло возможности - договариваться «на берегу», совместно обсуждать и формулировать принципы отношений на дистанте, закреплять их в правилах и соблюдать в процессе — всем, педагогам и родителям в том числе;

- обеспечивать оперативную обратную связь — слушать и слышать, собирать и обсуждать разные мнения, отвечать на запросы; разъяснять и успокаивать, развлекать и веселить.

Самая сложная задача — сохранить мотивацию, интерес и удовольствие от процесса обучения. Причём у всех его участников: педагоги с энтузиазмом учат, а многим родителям просто непосильно передавать информацию своему ребёнку, усадить, заинтересовать, увлечь.

Обратная связь стала проблематичной и представлялась с трудом, из группы 40-50% родителей, которые высылали фото и видеоролики проделанной работы со своими детьми. После майских праздников процент совсем стал низким.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники в 2020-2021 учебном году, педагогический коллектив определил приоритетные направления деятельности на 2021-2022 учебный год:

Цель Создание условий для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей российского общества, через формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе.

Задачи

1. Начать углубленную работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через формирование любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям.
2. Акцентировать работу педагогического коллектива по воспитанию моральных и нравственных качеств детей дошкольного возраста, усвоение норм и ценностей, принятых в обществе.
3. Продолжить работу педагогов по сохранению и укреплению физического и психического здоровья, развитию интереса к активной двигательной деятельности.
4. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в проектировании образовательного процесса по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности.

1. Организационно – педагогический раздел

1.1. Тематика педагогических советов 2021-2022 учебный год

Содержание	Ответственный	Сроки
Педсовет № 1. Установочный Организация деятельности педагогического коллектива на 2021 – 2022 учебный год. Форма проведения: круглый стол. Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год.		
План проведения:		
1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета	заведующий, Ст.воспитатель педагога	август
2. Анализ работы за летний – оздоровительный период.		
3. Актуализация темы года на 2021-2022 учебный год	заведующий, Ст.воспитатель	
4. Принятие и утверждение рабочих программ воспитателей, узких специалистов; технологий, используемых в работе детского сада.	Ст.воспитатель	
5. Утверждение Программы воспитания МАДОУ с изменениями, рабочих программ педагогов и специалистов, циклограмм специалистов и других локальных актов	заведующий, Ст.воспитатель	
6. Подведение итогов и проект решения педсовета.	заведующий, Ст.воспитатель	
Педсовет № 2. Проектирование образовательного процесса по развитию речевого общения дошкольников в разных видах деятельности Форма – проведения: круглый стол.		
План проведения:		
1. Актуальность вопроса по проблеме коммуникативно-целесообразной речи детей дошкольного возраста.	Ст.воспитатель	ноябрь
2. Результаты диагностики речевого развития детей (анализ диагностической карты)	Учитель - логопед	
3. Консультация: «Развитие лексико-грамматического строя речи у детей дошкольного возраста с нарушениями звукопроизношения в коррекционно-развивающей работе логопеда»	Учитель - логопед	
4. Развитие речи дошкольников в разных видах деятельности	Ст.воспитатель воспитатели	
5. Подведение итогов и проект решения педсовета.	заведующий, Ст.воспитатель	
Педсовет № 3. Духовно-нравственное воспитание дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своему роду, семье, приобщению детей и родителей к семейным ценностям. Форма проведения: круглый стол.		
План проведения:		
1. Анализ выполнения решений педагогического совета №2.	Заведующий	февраль
2. Актуальность вопроса по приобщению дошкольников к духовно-нравственным ценностям через создание единого образовательного пространства: детский сад – семья.	Ст.воспитатель	

3.Консультация: «Работа по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и традиции современной семьи».	Панова С.А.
4.Рассмотреть направление работы педагогического коллектива по воспитанию моральных и нравственных качеств детей дошкольного возраста, усвоение норм и ценностей, принятых в обществе.	Ст.воспитатель педагоги
5. Подведение итогов и проект решения педсовета.	педагоги
Педсовет № 4. – Итоговый «Результаты работы педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год» Цель: подведение итогов выполнения годового плана, ООП ДО, выработка стратегии на следующий учебный год. Форма проведения: круглый стол	
Вопросы педсовета:	
1. Анализ работы ДОУ за 2021 - 2022 учебный год, о выполнении задач годового плана; 2. Анализ мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО в конце учебного года; 3. Отчет по уровню готовности выпускников 2021- 2022 учебного года к школе; 4. Творческие отчеты воспитателей и педагогов-специалистов; 5. О перспективах на 2022-2022 учебный год. 6. Утверждение плана летнего периода 2022г. 7. Утверждение локальных документов	Заведующий, Ст.воспитатель учитель – логопед, педагоги ст.воспитатель
	мая 2022 г.

1.2. Педагогические часы

№ п/п	Содержание	Сроки
1.	Педагогический час №1 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на сентябрь месяц ▪ О месячнике безопасности дошкольников. ▪ Планирование работы по самообразованию. 	Сентябрь
2.	Педагогический час №2 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на октябрь месяц. ▪ Тема: формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений. 	Октябрь
3.	Педагогический час №3 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на ноябрь месяц. ▪ Обсуждение открытых просмотров по теме: «Речевое развитие у детей дошкольного возраста» подготовка к педсовету №2 	Ноябрь
4.	Педагогический час №4 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на декабрь месяца. ▪ Тема: Применение здоровьесберегающих технологий. ▪ Консультация оздоровление детей дошкольного возраста посредством различного вида гимнастики. 	Декабрь
5.	Педагогический час №5 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на январь месяц. ▪ Тема: «Безопасность в ДОУ» 	Январь

6.	Педагогический час №6 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на февраль месяц. ▪ Тема: «Эффективные системы взаимодействия с родителями как средство обновления образовательного процесса в ДОУ» подготовка к педсовету №3 	Февраль
7.	Педагогический час №7 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на март месяц. ▪ Тема: по ситуации и запросу педагогов 	Март
1.	Педагогический час №8 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на апрель месяц. ▪ Обсуждение проектов на конкурс (согласно плану УО СГО) 	Апрель
9.	Педагогический час №9 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство с планом работы на май месяц. ▪ Анализ работы педагогов по самообразованию. ▪ Подготовка к педсовету № 4. 	Май

Мероприятия

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Участие в конференциях	в течение года	Ст.воспитатель, педагоги
2	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых управлением образования.	в течение года	Все сотрудники
3	Участие в городских методических объединениях: - учителей-логопедов; - педагогов-психологов; - музыкальных руководителей; - заместителей заведующих.	в течение года	Ст.воспитатель все сотрудники
4	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	в течение года	Ст.воспитатель все сотрудники

1.3. Собрания трудового коллектива

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	«Отчетно – выборное собрание»	сентябрь	Заведующий МАДОУ, председатель ППО
2.	«Выполнение требований охраны труда и техники безопасности»	февраль	Уполномоченный по ОТ, председатель ППО
3.	«О переходе на летний режим работы. Состояние помещений ДОУ – планирование летних ремонтных работ»	апрель	Заведующий МАДОУ

II. РАБОТА С КАДРАМИ

2.1. Расстановка педагогических кадров на 2021-2022 учебный год

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов
1	Группа раннего возраста	Григорьева Мария Валентиновна
		Меньшенина Мария Павловна
2	Первая младшая группа	Хижук Ирина Юрьевна
		Меньшенина Мария Павловна
3.	Вторая младшая группа	Крюкова Ирина Викторовна
		Меньшенина Мария Павловна
4.	Средняя группа	Кубрак Лариса Аркадьевна
		Белусова Юлия Викторовна
5.	Старшая группа	Панова Светлана Алексеевна
		Белусова Юлия Викторовна
6.	Подготовительная группа	Печерина Алена Владимировна
		Белусова Юлия Викторовна
7.	Инструктор по физической культуре	Бугрова Екатерина Николаевна
8.	Музыкальный руководитель	Крушинских Ольга Леонидовна
9.	Учитель-логопед	Воробьева Татьяна Владимировна
10.	Педагог-психолог	вакантно
11.	Старший воспитатель	Мишарина Анна Валерьевна

2.2. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Показ НОД по познав. развитию	Сентябрь	Белусова Ю.В.
2	Показ НОД интегрированное	Октябрь	Меньшенина М.П.
3	Показ НОД по развитию речи	Ноябрь	Воробьева Т.В.
4	Показ НОД интегрированное	Ноябрь	Панова С.А.
5	Показ НОД интегрированное	Февраль	Кубрак Л.А.
6	Интегративное музыкальное занятие „ Музыка, движение, речь"	Март	Крушинских О.Л.
7	Показ НОД по познавательному развитию	Март	Крюкова И.В.
8	Показ НОД «Страна счастья»	Апрель	Бугрова Е.Н
9	Показ НОД познавательному развитию	Апрель	Печерина А.В.
10	Показ НОД интегрированное	Апрель	Григорьева М.В
11	Показ НОД интегрированное	Май	Хижук И.Ю.

2.3. Самообразование педагогов

ФИО педагога	Темы самообразования	Форма представления
Панова Светлана Алексеевна,	Специально конструируемые образовательные ценностно -развивающие ситуации для детей дошкольного возраста по патриотическому воспитанию	презентация
Кубрак Лариса Аркадьевна,	Создание образовательного пространства для интеллектуального развития детей дошкольного возраста	презентация
Григорьева Мария Валентиновна,	Развитие речи детей дошкольного возраста через применение технологий игрового обучения и кинезиологических упражнений.	
Крюкова Ирина Викторовна,	Развитие коммуникативных навыков общения с помощью игровых технологий.	консультация для воспитателей
Меньшенина Мария Павловна	Экологическое образование детей дошкольного возраста посредством исследовательской деятельности.	открытый просмотр деятельности
Белоусова Юлия Викторовна	Развитие познавательного интереса через исследовательскую деятельность	Открытый просмотр
Печерина Алена Владимировна,	методы и приемы ТРИЗ-технологии.как средство активизации мыслительной деятельности детей старшего дошкольного возраста.	Открытый просмотр фотоотчет. апрель
Хижук Ирина Юрьевна,	Составление рассказа по сюжетным картинкам ТРИЗ- технология	Мастер класс
Крушинских Ольга Леонидовна,	Здоровьесберегающие технологии в музыкальном развитии дошкольников	Мастер -класс
Бугрова Екатерина Николаевна,	"Профилактика искривления осанки и плоскостопия у детей дошкольного возраста"	презентация
Воробьева Татьяна Владимировна	Развитие лексико-грамматического строя речи у детей дошкольного возраста с нарушениями звукопроизношения в коррекционно-развивающей работе логопеда (с использованием игровых технологий с воспитанниками старшей группы, с использованием ТРИЗ-технологии с воспитанниками подготовительной группы)	Круглый стол

2.4. Повышение квалификации

Цель: повышение профессиональной компетентности и педагогической культуры сотрудников, обобщение опыта аналитической и практической деятельности.

№ п/п	Ф.И.О.	Специальность	Дата последних курсов	Дата прохождения следующих курсов повышения квалификации		
				2021г	2022г	2023г
Без категории						
1	Белоусова Юлия Викторовна	Воспитатель	2021 (72 ч.)			+
2	Бугрова Екатерина Николаевна	Инструктор по физической культуре	2021			+
3	Мишарина Анна Валерьевна	Старший воспитатель	2021			+
4	Воробьева Татьяна Владимировна	Учитель-логопед	2020 (36 ч.)			+
5	Хижук Ирина Юрьевна	Воспитатель	2020 (58ч.)	3 (ГАУ ДПО «ИРО»)		+
6	Григорьева Мария Валентиновна	Воспитатель	2019 (72ч.)	3 (ГАУ ДПО «ИРО»)	+	
7	Крюкова Ирина Викторовна	Воспитатель	2019 (72ч.)	3 (ГАУ ДПО «ИРО»)	+	
8	Печерина Алена Владимировна	Воспитатель	2021			+
9	Крушинских Ольга Леонидовна	Музыкальный руководитель	2019 (72ч.)		+	
10	Кубрак Лариса Аркадьевна	Воспитатель	2021			+
11	Панова Светлана Алексеевна	Воспитатель	2021			+

2.5. Работа по аттестации

Цель: создание условий для проведения процедуры аттестационных испытаний педагогических и руководящих работников с целью повышения уровня профессиональной компетентности и, улучшения качества педагогического труда.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Составление графика аттестации, плана работы по аттестации.	Январь	ст.воспитатель
2.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации.	В течение года	ст.воспитатель
3.	Предварительное собеседование с аттестующимися педагогами по представленным материалам (составление планов-программ к аттестациям).	В течение года	ст.воспитатель Экспертный совет
4.	Рецензирование и оценка представленных материалов аттестующихся педагогов.	По графику	Экспертный совет
5.	Отслеживание результатов деятельности аттестуемых (посещение занятий, выставок, анализ текстовых работ)	В течение года	Экспертный совет

6.	Оформление документов по аттестации.	В течение года	ст.воспитатель
7.	Прием заявлений на прохождение аттестации в 2021-2022 учебном году.	В течение года	ст.воспитатель
8.	Составление приказа по аттестации	В течение года	И.о.заведующей МАДОУ

2.6. Музыкальные праздники и развлечения для дошкольников

Цель: доставить детям радость, удовольствие, предоставить им возможность проявить творческие способности, теснее привлечь родителей в жизнь детского сада

№	Организация и проведение детских праздников, утренников, развлечений (коллективное посещение с последующим анализом)	В течении года	Ответственные
1.	Праздник «Здравствуй детский сад»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.	Досуговое мероприятие День солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Муз. руковод. Воспитатели ст.гр
5.	«Мы в гостях у осени», «Осень золотая», «Осенины»	Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
6	Музыкально-литературная гостиная «Осенние встречи»	Октябрь	Муз. руковод. Воспитатели ст гр
7.	Развлечение к Дню Матери. с участием родителей	Ноябрь	Муз. руководит. Воспитатели
8.	Тематические мероприятия «Страна, в которой я живу» День народного единства.	Ноябрь	Муз. руковод. Воспитатели ст гр
9.	Новогодние развлечения «Хороводы матушки зимы»	Декабрь	Муз.руководит. Воспитатели
10.	Музыкально-литературная гостиная «Зимние встречи»	Январь	Муз.руководит. Воспитатели
11.	День защитника отечества	Февраль	Муз. руков. Воспитатели
12	Народный праздник «Масленица»	Март	Муз. руководит. Воспитатели
13.	Праздничный концерт к Международному женскому дню – 8 Марта. «Весенняя капель»	Март	Муз.руководит. Воспитатели
13.	Тематическое развлечение к дню смеха	Апрель	Муз.руководит. Воспитатели
14.	Музыкально-литературная гостиная «Весенние встречи»	Апрель	Муз. руковод. Воспитатели ст гр
14.	Интегрированное занятие-досуг "Волшебство музыки весны"	Май	Музыкальный руководитель
15.	Праздник «День Победы»	Май	Муз.руководит. Воспитатели
16.	Выпуск в школу «Новая волна - 2023!»	Май	Муз.руководит. Воспитатели
17.	Развлекательная программа «Здравствуй, Лето!»	Июнь	Музыкальный руководитель Воспитатели

2.7. Спортивные праздники и физкультурные досуги для дошкольников

Цель: закреплять двигательные способности детей, воспитывать волевые и физические качества, интерес к занятиям физкультурой и спортом, доставлять радость и удовольствие.

Месяц	Содержание	Ответственный
Сентябрь	Кросс нации-2021	Инструктор по физической культуре, Воспитатели старших групп
	Физкультурный досуг «Осень славная пора — крикнем ей Физкульт Ура!»	
Октябрь	Физкультурный досуг «Веселые старты»	
	Спортивное развлечение «Мы ловкие»	
Ноябрь	Физкультурный досуг, посвященный все-мирному Дню безопасности «Безопасность превыше всего!»	
	Физкультурный досуг «Быстрее, выше, смелее»	
Декабрь	Физкультурный досуг «Пушишествие в страну сказок»	
Январь	Физкультурный досуг «Зимние приключения»	
	Физкультурный досуг «Зимние - Веселые – Игры»	
Февраль	Физкультурный праздник «Лыжня России»	
	Физкультурный досуг «Посвящение в защитники Отечества»	
Март	Физкультурный досуг «Кто спортом занимается» Физкультурный досуг, посвященный 8 марта	
Апрель	Физкультурный досуг «Мы растем здоровыми»	
	Физкультурный досуг «Школа будущих космонавтов»	
Май	Квест - игра «Поиски весны»	
	Физкультурный досуг «В погоню за здоровьем»	

2.8. Смотры-конкурсы, выставки детского творчества

1	Смотр подготовки групп, зала и участков к новому учебному году	Сентябрь	Заведующая Ст. воспитатель
1	Смотр-конкурс	Январь	Заведующая Ст. воспитатель
2	Смотр подготовки групп и участков к летней оздоровительной компании	Май	Заведующая Ст. воспитатель, председатель ППО
3	Тематические выставки, согласно планам воспитателей	В течении года	Ст. воспитатель Воспитатели

2.9. Районные мероприятия, конкурсы, проекты

1	Педагогические чтения	Октябрь	Воспитатели
2	«Воспитатель года»	Февраль	Воспитатели
3	«Инновации в системе образования»	Март	Воспитатели
4	«ЭкоКолобок»	Март	Воспитатели
6	«ЭкоФорум»	Апрель	Воспитатели
7	«Грани таланта»	Апрель	Профсоюз
8	Фестиваль песенного творчества «Песенная волна-2022»	Апрель	Муз.руководитель Воспитатели

2.9. Консультации, семинары, круглые столы

Задача: Повышение качества дошкольного образования в ДОУ через внедрение инновационных технологий в методическую работу ДОУ.

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Развития эмоционального интеллекта у детей нового поколения	Сентябрь	Кубрак Л.А.
Круглый стол «Результаты обследования состояния развития речи детей МАДОУ. Рекомендации педагогам»	Октябрь	Учитель-логопед
Консультация «Развивающее обучение детей в условиях ДОУ»	Октябрь	Панова С.А.
Мастер - класс,, Обеспечение эмоционального благополучия и оздоровления дошкольников в музыкальной деятельности"	Март	Крушинских О.Л.
Развитие речи дошкольника с применением кинезиологических упражнений	Ноябрь	Григорьева М.В.
Мастер -класс"классификация объектов окружающего мира"	Ноябрь	Печерина А.В.
Консультация «Аттестации педагогических работников. Актуальные вопросы»	Январь	Старший воспитатель
Игровые технологии в работе с детьми при развитии коммуникативных навыков.	Февраль	Крюкова И.В.
Консультация: "Составление маленького рассказа по картинкам"	апрель	Хижук И.Ю.
Выявление одарённых детей в дошкольной организации.	Март	Белоусова Ю.В.
Консультация «Влияние физических упражнений на развитие речи дошкольников».	Апрель	Инструктор по физич. культуре

2.10. Работа с социумом

при условии снятия ограничений ,связанных с COVID-2019

Цель: установление устойчивых связей взаимодействия с социальными институтами, расширение связей социального партнерства

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Преимственность в работе ДОУ и школы			
1	Экскурсия с детьми подготовительных групп в среднюю школу №23	По согласованию с СШ №23	Старший воспитатель воспитатели
2	Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Размышление перед школой» с приглашением учителя начальных классов.	декабрь	заведующая, Учит. нач.классов, воспитатели ст.групп
3	Отражение на стенде для родителей информации по вопросам подготовки детей к обучению в школе.	февраль	Воспитатели старших групп
4	Домашнее задание для родителей ст.групп сочинение на тему: «Мой ребенок, его индивидуальные особенности».	апрель	воспитатели
5.	Подготовка школьных медицинских карт.	июнь	фельдшер

Дом Культуры			
1.	Мероприятия для дошкольников.	по плану ДК	директор ДК, ст.воспитатель, воспитатели
Библиотека для детей и юношества.			
1.	Организация экскурсий по тематическому плану библиотеки	по плану работы библи.	библиотекарь ст. воспитатель, воспитатели
Пожарная часть, ГИБДД			
1.	Контроль за выполнением правил дорожного движения.	по плану работы ДОУ	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Контроль за выполнением правил пожарной безопасности.		
3.	Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с приглашением сотрудников ГИБДД		
Почта			
1	Беседы с детьми о почтовой службе, экскурсия на почту	план работы ДОУ	Ст.воспитатель, воспитатели

2.11. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Организация работы с родителями воспитанников

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. Консультирование родителей по интересующим их вопросам, проблемам и темам.	В течение года.	Заведующая ДОУ
2. Оформление документов для получения компенсации части родительской платы за детский сад.	При приеме ребёнка в ДОУ.	Заведующая ДОУ
3. Оформление договоров с родителями.	При приеме ребёнка в ДОУ.	Заведующая ДОУ
4. Организация совместных мероприятий: праздников, досугов, экскурсий.	В течение года.	Заведующая, Ст.воспитатель
5. Участие родителей в организации развивающей предметно- пространственной среды в группах.	В течение года.	Воспитатели.
6. Организация выставок поделок и рисунков детей для родителей.	В течение года.	Старший воспитатель, воспитатели.
7. Оформление ширм для родителей с советами, рекомендациями.	В течение года	Воспитатели.
8. Привлечение родителей к участию в выставках, конкурсах, проектах.	В течение года	Воспитатели.
9. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные, многодетные и т.д.).	Сентябрь	Заведующая.
10. Анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса»	В течение года	Воспитатели.
11. Участие членов Родительского комитета в работе Совета ДОУ.	2 раза в год	Заведующая
12. Обновление материалов официального сайта МАДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования	В течение года.	Старший воспитатель

родителей о качестве образовательных услуг		
13. Памятки и консультации для родителей на темы: - Какие игрушки нельзя приносить в детский сад. - Безопасность на дорогах. - Не ходи на тонкий лёд. - Как вести себя при встрече с незнакомыми людьми.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Родительские собрания (при условии снятия ограничений ,связанных с COVID-2019)		
1. Общее родительское собрание «Сотрудничество детского сада и родительской общественности» - Выборы родительского комитета. - Сотрудничество детского сада и родительской общественности. - Наши задачи на новый учебный год. Разное.	Октябрь	Заведующая ДОУ
2. Общее родительское собрание «Вот и закончился учебный год!» - Отчёт о работе за прошедший учебный год. - О привлечении родителей к озеленению и благоустройству территории ДОУ. - Отчёт о работе Родительского комитета. Коротко о разном.	май	Заведующая ДОУ
3. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям	По плану воспитателей	Воспитатели групп
4. Общее родительское собрание для родителей будущих первоклассников «Семья на пороге школы». « Общая готовность детей к школе» - выступление учителя начальных классов.	Март	Заведующая Педагог- психолог
Консультирование		
1. Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная.	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель Специалисты в рабочем порядке
2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	Воспитатели
3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Фельдшер, Старший воспитатель
4. Информирование родителей через сайт МДОУ	В течении года	Ст. воспитатель

2.12. Профсоюзная работа

Профсоюзные собрания		
- Отчетно-перевыборное собрание - Проведение дня воспитателя - О награждении работников грамотами, премиями, подарками - Юбилейные даты - Участие в ежегодном конкурсе «Грани таланта» - Разрешение производственных споров по мере их возникновения - Реализация путевок в дома отдыха, летние оздоровительные лагеря для детей сотрудников - Участие в субботниках - Участие в спортивных мероприятиях СГО - участие в первомайской демонстрации	по плану ДОУ	председатель профсоюзного комитета, заведующая

III. Система внутреннего мониторинга

Цель: изучение результативности деятельности педагогического коллектива МАДОУ

План – график постоянного контроля

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение санэпидрежима	Ежедневно	Заведующая Фельдшер
2.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Заведующая
3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Заведующая

План – график тематических проверок

№ п/п	Тематика	Дата проведения	Ответственные
1.	Готовность к новому учебному году	Август	Заведующая Ст.воспитатель
2.	Эффективность реализации здоровьесберегающих технологий, психологический комфорт детей в МАДОУ	Декабрь	Старший воспитатель, фельдшер
3.	«Организация работы по реализации образовательной области «Речевое развитие»	Октябрь	Старший воспитатель

План – график проверки документации воспитателей, педагогов дополнительного образования и специалистов

	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Перспективные планы воспитателей	Август	Ст.воспитатель
2.	Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно	Старший воспитатель.
3.	Протоколы родительских собраний	Ноябрь Март	Старший воспитатель.
4.	Организационно – методическая документация педагога - психолога	Октябрь	Старший воспитатель.
5.	Организационно – методическая документация инструктора по физической культуре	Декабрь	Старший воспитатель
6.	Организационно – методическая документация учителя - логопеда	Январь	Старший воспитатель.
7.	Организационно – методическая документация музыкального руководителя	Февраль	Старший воспитатель
8.	Состояние документации групп к летней оздоровительной кампании	Май	Старший воспитатель

VI. МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.

4.1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА.			
п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Пополнить запас медикаментов.	Ежеквартально	Фельдшер
2	Следить за чётким выполнением санитарно-гигиенического режима, за санитарным состоянием всего помещения, пищеблока.	В течение года	Фельдшер
3	Следить за сохранением продуктов соответственно санитарных норм и требований, сроков реализации, за правильностью использования продуктов.	В течение года	Фельдшер
4	Контроль и анализ заболеваемости детей.	Ежемесячно	Фельдшер
5	Своевременное оформление документации.	Ежемесячно	Фельдшер
6	Подготовка медицинских карт детей, уходящих в школу.	Декабрь, март	Фельдшер
4.2. ЛЕЧЕБНО- ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.			
1	Проводить антропометрические измерения детей.	Ежеквартально	Фельдшер
2	Провести диспансеризацию детей и работников ДОУ.	В течение года	Фельдшер
3	Выполнение и сдача отчёта по профпрививкам в поликлинику.	Ежеквартально	Фельдшер
4	Контроль за режимными моментами	Ежеквартально	Фельдшер
5	Контроль за проведением закаливающих процедур.	Ежеквартально	Фельдшер
6	Подготовка детей к осмотру специалистами.		Фельдшер
7	Проведение общеукрепляющих мероприятий.	В течение года	Фельдшер

V. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ РАЗДЕЛ

Цель: укрепление материально-технического обеспечения образовательного процесса в учреждении, создание благоприятных условий для комфортного пребывания детей в МАДОУ.

5.1. Работа с кадрами.

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в дошкольном учреждении».	Сентябрь Март	Заведующая
2	Подготовка документов на прохождение аттестации педагогических работников.	В течение года	Старший воспитатель
3	Инструктаж по ТБ и ПБ.	Октябрь Апрель	Заведующая
4	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Сентябрь	Завхоз
5	Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Февраль	Профгруппа
6	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Май	Заведующая
7	Профсоюзные собрания	В течение года	Председатель ППО Профгруппа
8	Составление графика аттестации, плана работы по	Сентябрь	Старший

	аттестации.		воспитатель
9	Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Сентябрь	Старший воспитатель
10	Работа воспитателей по самообразованию	В течение года	Старший воспитатель
11	Составление графика отпусков, просмотр личных дел, трудовых книжек	декабрь	Заведующая Председатель ППО

5.2. Хозяйственная работа

1	Работа по благоустройству территории : разработка цветочных клумб и изготовление газонов.	В течение лета	Сотрудники МАДОУ, завхоз
2	Обрезка деревьев и кустарников. Кошение травы.	В течение лета	дворник
3	Подготовка к зимнему периоду : частично замена лампы уличного освещения.	Октябрь	завхоз
4	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Октябрь	завхоз
5	Субботник	Апрель	Сотрудники МАДОУ
6	Приобретение необходимого хозяйственного инвентаря.	В течение года	завхоз
7	Контроль за состоянием снега на кровле детского сада.	Декабрь- февраль	завхоз
8	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений, территории.	В течение года	Заведующая , завхоз
9	Совещания по производственной необходимости.	В течение год	Заведующая

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576059

Владелец Трофимова Ирина Юрьевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022